

**INFORME MENSUAL DE SERVICIOS TÉCNICOS  
PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS**

NOMBRE COMPLETO	ALVÍN MARCONI MAYÉN HERNÁNDEZ
MES QUE INFORMA	DEL 01 AL 31 DE OCTUBRE DE 2025
NUMERO DE CONTRATO	258-029-2025
SERVICIO DE CONTRATO	SERVICIOS TÉCNICOS
UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCIÓN REGIONAL PETÉN

**OBJETO DEL CONTRATO**

- a) Dotar a la dirección regional Petén de personas que brinden sus servicios técnicos, para cumplir con los objetivos planteados en el plan estratégico institucional y plan operativo anual.
- b) Brindar apoyo en las actividades establecidas para la dirección regional Petén, dentro del reglamento orgánico interno.
- c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en la dirección regional Petén.

**TÉRMINOS DE REFERENCIA**

- a) Apoyar en la recopilación de información de campo de estaciones meteorológicas que le sean asignadas, operadas por -CONAP-, datos procesados por el INSIVUMEH y verificación periódica de funcionamiento correcto de estos equipos.
- b) Apoyar en el procesamiento de datos de GPS, colectados en campo.

- c) Apoyar al técnico del SIG, Sensores Remotos y Bases de Datos en el Procesamiento de la información.
- d) Apoyar con el mantenimiento y creación de bases de datos.
- e) Apoyar e impartir cursos.
- f) Apoyar en analizar y generar productos cartográficos.
- g) Apoyar en requerimientos de información
- h) Apoyar con actualizar el inventario de equipos de la oficina.
- i) Apoyar en la producción de datos en proyectos especiales.
- j) Apoyar con la administración, actualización, monitoreo y mantenimiento de los servidores e infraestructura de cómputo asociada.
- k) Apoyar con optimizar las operaciones e impulsar la productividad con el uso de servidores.
- l) Apoyar en la realización de otras actividades de acuerdo a la materia de su competencia.

#### **ACTIVIDADES REALIZADAS**

- a) Apoyé en la actualización de la base de datos de SMART, de la cual fueron integrados 207 patrullajes de técnicos y personal de campo de las unidades de Control y Vigilancia, Parque Nacional Mirador Río Azul, Parque Nacional Laguna del Tigre, Parque Nacional Yaxhá Nakum Naranjo, Concesiones Forestales de Petén y Áreas Protegidas del Sur de Petén.
- b) Apoyé en la elaboración de 207 informes de patrullajes realizados por técnicos y personal de campo de las unidades de Control y Vigilancia, Parque



Nacional Mirador Río Azul, Parque Nacional Laguna del Tigre, Parque Nacional Yaxhá Nakum Naranjo, Concesiones Forestales de Petén y Áreas Protegidas del Sur de Petén.

- c) Apoyé a 02 técnicos de la Zona de Usos Múltiples (ZUM) en la elaboración de 08 informes a través de la herramienta SMART, los cuales fueron requeridos por la Agencia Fiscal de Delitos Contra el Ambiente del Ministerio Público para su respectivo proceso.
- d) Apoyé en la elaboración de 04 constancias de ubicación, las cuales fueron solicitadas por usuarios para realizar trámites de instrumentos ambientales, legalización, certificación de planos, ante las instituciones que lo soliciten, en ellas se describe si los predios están fuera de área protegida, dentro y en que categoría de manejo se encuentran.
- e) Apoyé al técnico de sistemas de información geográfica y de sensores remotos en la actualización de la base de datos correspondiente a los patrullajes SMART realizados durante el mes, información que es ingresado en el PAM.
- f) Apoyé en la elaboración de material cartográfico de análisis de uso de suelo 2024 de la Unidad de Manejo Paxbán, Zona de Uso Múltiple, Reserva de la Biosfera Maya.
- g) Apoyé en la actualización, elaboración de análisis y preparación de datos raster y vectorial, los cuales fueron solicitados por la Unidad de Manejo Paxbán, Zona de Uso Múltiple, Reserva de la Biosfera Maya.
- h) Apoyé en la elaboración de material cartográfico de limpieza de caminos y brechas de la temporada de incendios 2025 del Parque Nacional Yaxha, Nakum, Naranjo, Reserva de la Biosfera Maya.
- i) Apoyé en impartir Curso de SMART Mobile, Desktop y Connect a personal guardarecursos y técnicos de las Concesiones de la Reserva de la Biosfera Maya, con el objetivo de recopilar datos en campo, centralizar y tener un mejor

manejo de la información dentro de las Áreas Protegidas de la Reserva de la Biosfera Maya.

- j) Apoyé en el mantenimiento, reorganización integral del NAS del Centro de Monitoreo y Evaluación del CONAP (CEMEC), incluyendo la depuración de archivos obsoletos, la clasificación temática de carpetas y la implementación de una nueva estructura de datos orientada a mejorar la accesibilidad, trazabilidad y eficiencia operativa del equipo técnico.
- k) Apoyé en la elaboración de material cartográfico de los patrullajes realizados en el mes de enero a octubre 2025 con la herramienta SMART, dentro de la Reserva de la Biosfera Maya.
- l) Apoyé en la participación de la capacitación para fortalecer las capacidades de las Direcciones Regionales para el análisis de los expedientes de asentamientos Humanos.
- m) Apoyé en el análisis y la identificación de islotes que se encuentran dentro de un rango de 10 kilómetros del Aeropuerto Internacional Mundo Maya, información que fue requerida por la Dirección General de Aeronáutica Civil (DGAC).
- n) Apoyé en la elaboración de material cartográfico de la cuenca del Lago Petén Itzá, información que fue requerida por la Dirección General de Aeronáutica Civil (DGAC).
- o) Apoyé en la elaboración de material cartográfico y análisis del Uso de suelo del Municipio de Flores, Petén, del año 2020 al año 2024.

F.

Alvin Marconi Mayén Hernández  
Servicios Técnicos

F.

Ing. Sergio Alejandro Balán González  
Director Regional  
CONAP, Petén

